

ファイルサーバー調達にかかる機器およびサービスの募集について

一般社団法人北海道中小企業家同友会（以下：北海道同友会）では、北海道同友会の活動に伴い生じた各種データをファイルサーバーに保管してまいりましたが、サーバー機の老朽化のため、新しい機器への入れ替えを計画しております。以下の通りプロポーザル方式で機器および保守サービスを募集いたします。

ファイルサーバー機器および保守サービス募集概要

1. 調達内容

- ①ファイルサーバー本体（ストレージ：2TB）
- ②バックアップ機器（同一事業所内バックアップ）
- ③ソフトウェア
 - ・ OS：Microsoft Windows Server 2019 以上（指定）※CAL:30
 - ・ サーバー本体用セキュリティソフト（指定なし）
 - ・ バックアップ関連ソフト（指定なし） など
- ④導入支援（フォルダ構成、アクセス権限設定、データ移行方法の提案・支援）
- ⑤設置作業（設置場所：北海道同友会 本部事務所（札幌市））
- ⑥運用支援・保守（効果的な利用方法の提案、機器設置後の保守の提案）

2. 現状の解説

- ・ ローカルネットワーク上に既設のファイルサーバーに過去約 20 年のドキュメント、表データ、PDF データ、画像データ、録音データ、録画データ等を保存しています。
- ・ Microsoft365 を先行して導入済みです。SharePoint および OneDrive で直近 2 年分程度のデータを運用することを決定しています。それらのクラウドデータも、保全のためファイルサーバーに同期したいと考えています。ご提案に加味してください。
- ・ ローカルアクセスのみになる予定です。
- ・ UPS は設置済みのため不要です。

3. 予算額

- ①導入まで（機器・ソフトウェア・導入支援）：130万円程度（税別）
 - ②導入後（保守）：月額でご提案をお願いします。契約は年度ごとに更新します。
- ※上記金額を超える提案も受け付けますが、予算内に収まらない理由を明記してください。
※機器・ソフトウェアはリースによる契約を予定しています。
※ご提案いただく機器導入・導入支援の費用と、保守費用の双方を総合的に見て選定いたします。

4. 導入期限

2021年3月19日

5. その他の要求事項

- ・CPU：4コア以上／メモリ16GB以上
- ・サーバーのストレージは、データ容量が増大した場合に拡張が可能なように構成してください。
- ・バックアップ機器の提案は、冗長性についても考慮の上、サーバー停止からバックアップ機器を用いての復旧までの方法についてもご提案ください。

募集要項

1. 応募種別

プロポーザル（企画提案）方式

（業務提案書、見積書により審査委員が審査基準に基づいて採点し決定する）

2. 応募資格

北海道中小企業家同友会の会員企業であること

3. 応募手続き

①応募方法

当募集に応募される企業は、参加意思表明書（様式1）と企業概要書（様式2）を以下の期間内にご提出ください。

募集期間：2020年12月10日（木）～2020年12月18日（金）

郵送 又は 電子メール 又は 持参 で受け付けます。

送付先：〒060-0906 札幌市東区北6条東4丁目1番地7

デ・アウネさっぽろビル13階

一般社団法人 北海道中小企業家同友会

メール：soumu@hokkaido.doyu.jp

※参加意思表明書提出後に応募資格要件の未充足が判明した場合は、当該表明書の提出を無効とします。

②業務提案書作成に関する質疑

受付期間：募集期間中、随時

質問方法：電子メールで受け付けます。

メール：soumu@hokkaido.doyu.jp

回答方法：質問者へ電子メールで直接回答します。

※説明会は開催しない予定です。

※内容によっては質問者の名前を伏せたうえで、応募者全員に共有する場合があります。

※最終日に頂いた質問はその週に回答をする場合があります。

③業務提案書・見積書の提出

提出期間：2020年12月10日（木）～2020年12月25日（金）17時必着

郵送 又は 電子メール 又は 持参で受け付けます。

提出内容：①業務提案書（機器の詳細、構成案、設置までの工程、保守の提案 など）

②見積書

※提出物については様式任意とし、提案書表紙（様式3）を添付し提出してください。

※①の参加意思表明と業務提案書・見積書の提出が同時になってもかまいません。

4. 審査対象物

業務提案書、見積書

5. 審査基準

①見積り金額

②提案機器・ソフトウェアの性能・信頼性

③付帯サービス内容（導入支援、保守体制）

6. 採択通知

審査の結果、応募内容が採択された企業および採択されなかった企業に対して、その旨を書面で通知いたします。

7. その他

①参加意思表明書や業務提案書の作成及び提出にかかる費用は応募企業の負担とします。

②参加意思表明書の提出後、業務提案書が提出期限までに提出されない場合は参加意思表明書の撤回とみなします。

③提出された参加意思表明書や業務提案書は、当募集の選定の目的以外では使用しません。

④提出された参加意思表明書や業務提案書等は返却しません。

⑤提出された書類は選定作業上の必要に応じて、複製する場合があります。

⑥提出期限以降は参加意思表明書及び、業務提案書の差替えや訂正の一切をお断りいたします。

以上

【お問い合わせ先】

一般社団法人北海道中小企業家同友会

〒060-0906

札幌市東区北6条東4丁目1番地7

デ・アウネさっぽろビル13階

担当事務局 菊池 洋介

電話 011-702-3411 FAX 011-702-9573

E-mail soumu@hokkaido.doyu.jp